

**Соглашение о взаимных обязательствах
Дирекции и регионального представительства
«Всероссийской Юниор-Лиги КВН»**

**Обязательства регионального представительства
«Всероссийской Юниор-Лиги КВН»**

1. Предоставить Положение о проведении сезона игр (с датами) в регионе не позднее 15 октября.
2. Предоставлять анонсы мероприятий, не позднее, чем за 10 дней до начала мероприятий.
3. Предоставить отчеты о проведении каждого мероприятия сезона в течение 3х рабочих дней на сайт <http://juniorkvn.com>.
4. Информировать Дирекцию о дополнительных мероприятиях, не включенных в сезон, где участвуют команды лиги или региональное Представительство выступает организатором, соорганизатором, и т. д. не позднее, чем за 14 календарных дней.
5. Размещать логотип «Всероссийской Юниор-Лиги КВН» на всех мероприятиях сезона.
6. На всех публичных мероприятиях представлять лигу как региональное Представительство «Всероссийской Юниор-Лиги КВН» и объявлять организатора «Всероссийской Юниор-Лиги КВН» - общероссийскую общественную организацию «Российский Союз Молодежи».
7. Размещать логотип «Всероссийской Юниор-Лиги КВН» на сувенирной и рекламной продукции.
8. Информировать Дирекцию обо всех финансовых операциях в деятельности регионального Представительства в отношении команд КВН, организации мероприятий, касающихся следующих вопросов: сбор организационных взносов; продажа билетов на мероприятия; продажа сувенирной продукции; оплата гонораров специалистам Международного Союза КВН.
9. Согласовывать с Дирекцией приглашение на региональные мероприятия специалистов Оргкомитета «Всероссийской Юниор-Лиги КВН», специалистов ТТО «АМиК» и Международного Союза КВН, участников телевизионных команд КВН.
10. Согласовывать с Дирекцией любые партнерские отношения до их официального установления.
11. Направлять лучшую команду сезона регионального Представительства для участия в сезоне «Всероссийской Юниор-Лиги КВН».
12. Направлять руководителя регионального Представительства на ежегодное совещание руководителей (сентябрь).
13. Согласовывать с Дирекцией размещение в СМИ любых материалов, носящих рекламный характер, предоставлять копии репортажей в СМИ в Дирекцию «Всероссийской Юниор-Лиги КВН».
14. Не менее одного раза в год приглашать представителя Дирекции «Всероссийской Юниор-Лиги КВН» на мероприятия регионального Представительства.
15. По мере появления (обновления) предоставлять методические материалы в наглядном и электронном видах в Дирекцию «Всероссийской Юниор-Лиги КВН».

**Обязательства Дирекции
«Всероссийской Юниор-Лиги КВН»**

1. Своевременно размещать информацию о мероприятиях региональных Представительств на сайте <http://uniorkvn.ru>.
2. Оказывать информационную поддержку мероприятиям региональных Представительств.
3. Допускать чемпионов региональных Представительств к участию в отборочном фестивале «Всероссийской Юниор-Лиги КВН» на льготных условиях.
4. Оказывать содействие в направлении специалистов «Всероссийской Юниор-Лиги КВН» на мероприятия региональных Представительств.
5. Оказывать содействие в направлении на мероприятия регионального Представительства участников телевизионных команд КВН.
6. Своевременно информировать региональные Представительства обо всех мероприятиях, проводимых «Всероссийской Юниор-Лигой КВН» и Российским Союзом Молодежи.
7. Оказывать содействие в установлении партнерских отношений на региональном уровне.
8. Обеспечивать региональные Представительства методическими материалами.
9. Предоставлять информацию о конкурсах программ и проектов, объявленных на Федеральном или региональном уровнях, проводить консультации.
10. Осуществлять взаимодействие с Международным Союзом КВН, в случае необходимости.
11. Развивать партнерские отношения на Федеральном уровне, включая государственные, коммерческие и прочие структуры.
12. Организовать обучение специалистов региональных Представительств.
13. Обеспечивать взаимодействие между региональными Представительствами.
14. Предоставлять рекламные возможности региональным Представительствам на мероприятиях «Всероссийской Юниор-Лиги КВН».
15. Оказывать организационную помощь региональным Представительствам.
16. Своевременно обеспечивать необходимыми документами региональные Представительства.
17. Обеспечивать макетами и логотипами символики «Всероссийской Юниор-Лиги КВН».
18. Способствовать продвижению «Всероссийской Юниор-Лиги КВН» на Федеральном и региональном уровнях.

Руководитель «Всероссийской
Юниор-Лиги КВН» _____

И.С. Гродзенская

_____ /

/

Дата ___ / ___ / _____

Соглашение действительно 1 (Один) год с момента подписания.